

## CONTRAT DE LOCATION DE LA SALLE DES FETES

Je, soussigné,

NOM et Prénom :.....(titre, pour une association).....

pour les associations : NOM DE L'ASSOCIATION.....

Adresse : .....

N° Tel. : .....

- M'engage à **louer** la salle des fêtes de Moulins-Chérier le(s).....(date)

de.....à.....(horaires week-end ou jour semaine)

pour un montant de : ..... €

options :

- sono + 30€ .....oui - non (rayer la mention inutile)

- vaisselle de cérémonie + 25 €..... oui - non (rayer la mention inutile)

- lavage du sol (salle et cuisine) : 40€..... oui - non (rayer la mention inutile)

COUT TOTAL : .....€

- M'engage aussi à **contacter** l'employé communal au minimum 1 semaine avant pour prendre rendez-vous au N° 04 77 65 16 37 (Aurélie).

A la remise des clés :

\* un état des lieux d'entrée sera établi avec l'employé communal

\* le règlement de la location ainsi qu'une caution de 750 € par 2 chèques différents **au nom du locataire** et à l'ordre du Trésor Public, devront nous être remis

\* une police d'assurance devra **OBLIGATOIREMENT** être fournie par le locataire

\* les consignes de sécurités seront transmises

Au rendu des clés :

\* un état des lieux de sortie sera établi avec l'employé communal

\* la commune se réserve le droit de conserver le chèque de caution pendant un délai lui permettant de constater qu'il n'y ait aucune dégradation intérieure ou extérieure, casse de vaisselle, mauvaise utilisation de l'électroménager et matériel de cuisson et que le nettoyage soit fait correctement.

**RAPPEL** : les toilettes, la cuisinière (même avec l'intervention d'un traiteur), le lave-vaisselle et les frigos doivent obligatoirement être rendus propres, même avec l'option lavage du sol.

- **A FOURNIR PAR L'UTILISATEUR** : éponges, torchons, liquide vaisselle, sacs poubelle (**MEME POUR LES TOILETTES**), papier toilette.

- **FOURNIS PAR LA COMMUNE** : produit d'entretien et matériel de nettoyage pour les sols, tablettes pour le lave-vaisselle.

-----  
Pour information : Le Foyer Rural propose aussi en location :

- une plancha de professionnel (location 50 € - caution : 300 €)

- une friteuse à gaz de professionnel (location 50 € - caution : 300 €)

- un barnum de 40 m<sup>2</sup> fermé (location 60 €)

- des tables et bancs pliants (location 2 € par table+2 bancs)

- extension de podium de 12 m<sup>2</sup> (location 50 €)

Renseignements au : 06 26 45 12 94 ou 04.77.64.12.67

-----  
Fait en 2 exemplaires, le..... Signature :

(dont 1 à retourner en mairie de Chérier 42430 CHERIER)

N.B. La date de location ne sera effective et réservée qu'à réception du présent contrat par la commune.